

# TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesitem, hogy a **Kovács K. Zoltán Alapítvány** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét (*pályázat*)

- az Áht., valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)

Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;

- a 1046/2019 (II. 18.) Kormány határozatban,

- Keresztény könnyűzenei pályázati felhívásban

foglaltak figyelembevételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a jelen támogatói okirat I/3. pontjában megnevezett pályázattal kapcsolatban támogatásban részesül.

Támogató adatai:

**Kovács K. Zoltán Alapítvány**

Székhely: 1114 Budapest, Bartók Béla út 51. 1.em./3.

Adószám: 19050735-2-43

Bírósági bejegyzés: 0100/Pk.60356/2018

Bankszámlaszám: MKB 10300002-13021388-00014906

Képviseli: Kovács Péter kurátor,

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Kedvezményezett adatai:

Név: ...

Lakcím/Székhely: ...

Adóazonosító jel / Adószám:

Képviselő neve: ...

Elérhetőségek: e-mail: ..., telefonszám: ...

mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**)

## I. ELŐZMÉNYEK

1. A Kovács K. Zoltán Alapítvány, mint Támogató a *magyar keresztény könnyűzenei kultúra magasabb szintre emelése érdekében a Magyar Kormány támogatásából keresztény könnyűzenei pályázatot* hirdetett azzal a céllal, hogy ezáltal is hozzájáruljon a keresztény könnyűzenei képzések, tanfolyamok elért eredményeinek bemutatásához, melyek erősítik a közösségi együvé tartozás érzését, növelik a zenei ismeretek elsajátítását, fejlesztik az előadói készséget. A Támogató által nyújtott támogatás igénybe vehető minden olyan tevékenységre, amely a könnyűzenei képzés eredményeinek bemutatásához közvetlenül hozzájárul (próba-folyamatokhoz vagy a bemutatóhoz kapcsolódó terembérlet díja, technikai feltételek biztosításának díja lehet támogatást igényelni, valamint előadói díjakhoz.)
2. A jelen támogatás forrása a Kulturális és Innovációs Minisztérium jogelőd minisztériuma, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által, a 1046/2019 (II. 18.) Kormány határozat alapján hozott támogatási döntéssel a keresztény könnyűzenei képzések megvalósítására biztosított támogatás.
3. Kedvezményezett a Támogató pályázati felhívására pályázatot nyújtott be (a továbbiakban: **Pályázat**; benyújtás napja: .... azonosító száma: ...) a(z) „...” címmel..
4. Támogató 202.... napján kelt döntése alapján Kedvezményezett a Pályázatban részletezett pályázati projekt megvalósítására vissza nem térítendő támogatásban részesül.

## II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE ÉS KIFIZETÉSÉNEK MÓDJA

1. Kedvezményezett vállalja, hogy a Pályázatban leírt pályázati program szerinti, a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletesen bemutatott tevékenységet (rendezvényt, képzést, tanfolyamot, tábor, egyéb eseményt stb. - a továbbiakban: **Program**) a jelen támogatói okiratban és mellékleteiben, valamint a Pályázati felhívásban foglalt feltételek szerint megvalósítja.
2. A pályázati cél megvalósításához a Támogató ....-Ft, azaz ... forint összegű vissza nem térítendő támogatást (visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás, továbbiakban: **Támogatás**) nyújt

- Kedvezményezett részére, Kedvezményezett ... című Programjának a megvalósításához. A támogatás intenzitása a támogatás erejéig 100 %.
3. Kedvezményezett a Támogatást a II/2. pontban foglalt, ill. a pénzügyi-szakmai beszámoló útmutató (2. számú melléklet) szerinti célra használhatja fel.
  4. **A Támogatást a Támogató utófinanszírozás formájában biztosítja akként, hogy a megítélt támogatást a Támogató számla ellenében közvetlenül téríti meg a szállító (szolgáltatás nyújtója) felé. A számlán vevőként a Támogatónak kell szerepelnie. Kizárólag átutalásos számla fogadható el, és a Kedvezményezett részére legalább 30 napos fizetési határidőt kell biztosítani a számla és Pénzügyi, szakmai beszámoló Támogató általi kézhezvételét követően.**
  5. **Egy számla összege a bruttó 200.000,-Ft-ot (azaz Kettőszázezer forintot) nem haladhatja meg.**
  6. Kedvezményezett a tevékenység vagy esemény (Program) megvalósítását követően jogosult a megvalósított Programhoz kapcsolódó számláit egyszerre benyújtani. Az adott Programhoz kapcsolódó számlá(k)hoz az adott tevékenységet, szolgáltatást dokumentáló, az adott Program megvalósítását követően, és jelen támogatói okirat **2. és 3. számú melléklete** alapján elkészített beszámolót (továbbiakban: **Pénzügyi, szakmai beszámoló**) készít és ad át Támogató részére, a támogatott cél megvalósulását követő 15 napon belül, de legkésőbb **202....** A számla kifizetésének feltétele a Pénzügyi, szakmai beszámoló Támogató általi elfogadása. Amennyiben a Pénzügyi, szakmai beszámoló nem áll rendelkezésre vagy nem elfogadható tartalommal készült, Támogató a kifizetést megtagadja, és annak teljesítésére kizárólag Kedvezményezett köteles. Pénzügyi, szakmai beszámoló elkészítéséhez jelen Támogatói Okirat 3. sz melléklete – Elszámolólap használandó, melyen be kell mutatni a támogatás felhasználásának és a Program megvalósításának szakmai értékelését a támogatás céljának megvalósulásáról (hely, időpont, résztvevők, program bemutatása, annak illeszkedése a pályázati program céljához, fényképes melléklet, GDPR nyilatkozat a jelenlevőktől) is a pénzügyi elszámolás mellett.
  7. A Kedvezményezett köteles a támogatott rendezvénnyel, illetve eseménnyel kapcsolatosan tervezett médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató, háttérbeszélgetés, stb.) a Támogatót - annak sajtóirodáját - a támogatott esemény/ rendezvény tervezett határnapját megelőző legalább 30 nappal korábban - tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények tervezésénél és lebonyolításánál - amennyiben a Támogató ezt igényli - a Támogató sajtó és PR szakembereivel együttműködni.
  8. A Kedvezményezett a Pénzügyi, szakmai beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a Támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a Pénzügyi, szakmai beszámolót a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás Kedvezményezett általi rendezésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Pénzügyi, szakmai beszámoló tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a Pénzügyi, szakmai beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a Pénzügyi, szakmai beszámoló egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható. A felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen kívánta-e felhasználni.
  9. A Támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013.12.24. 1. o) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatást tartalmaz.

### **III. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSA, A TÁMOGATÁSI IDŐSZAK**

1. A Támogatás felhasználási időszaka, amely alatt a támogatást a Kedvezményezett felhasználhatja, és amely a pénzügyi rendezésre rendelkezésre álló időszak: **202...-202....** közötti időszak (továbbiakban: **Felhasználási Időszak**).
2. A támogatás előadói díjak, oktatói díjak és próbaterem bérleti díja a próbafolyamatokhoz kapcsolódóan, illetve koncerttel kapcsolatos kiadások (terembérlet, technikai feltételek biztosítása) jogcímén igényelhető és használható fel.
3. A Támogatás célja a Kedvezményezett II/2. pontban részletezett tevékenységének támogatása, így a Támogatásért cserébe Kedvezményezett ellenszolgáltatás nyújtására nem köteles.

#### IV. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE, BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

1. A támogatási igény jogszerűségét, valamint a támogatás felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
2. Kedvezményezett hozzájárul a támogatási igény szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a Támogató, a Kulturális és Innovációs Minisztérium, mint az Emberi Erőforrások Minisztériumának jogutód minisztériuma, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek és jogszabályban feljogosított egyéb szervek, illetve az általuk meghatalmazott szervezet vagy személyek által történő ellenőrzéséhez.
3. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden dokumentumot megvizsgálni, és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Támogató jogosult továbbá a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, a számlákat kibocsátó személyektől a számlák tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.
4. Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Támogatást jóváhagyó döntés közlésétől számított tíz évig teljes körűen megőrizni.

#### V. A KEDVEZMÉNYEZETT TOVÁBBI KÖTELEZETTSÉGEI

1. Kedvezményezettnek nyilvánossá kell tennie, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységet a Támogató és a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatja. A Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során, továbbá a média megjelenéseknél, rendezvényeken, az ezzel kapcsolatos PR és reklám anyagokon, az esemény hivatalos irataiban, meghívókon, jelenléti íveken, sajtóközleményekben, a Kedvezményezett tevékenységéhez köthetően létrejött dokumentumokon **köteles a Kovács K. Zoltán Alapítvány és Kulturális és Innovációs Minisztérium teljes nevének és a támogatás tényének feltüntetésére**, kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, valamint az esemény helyszínén tájékoztató felirat elhelyezésére. Kedvezményezett a beszámolóhoz csatolandó fényképfelvételekkel köteles jelen pontban rögzített kötelezettségének teljesítését igazolni. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pontban foglalt kötelezettségét nem teljesíti, az szerződésszegésnek minősül, és köteles a teljes támogatást visszafizetni Támogató részére.
2. Kedvezményezett köteles a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) szerinti adatszolgáltatásokhoz szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat Támogató felé nyolc napon belül bejelenteni. Amennyiben Kedvezményezett nem tesz eleget bejelentési kötelezettségének, s a bejelentés elmulasztása akadályozza vagy veszélyezteti a támogatás cél szerinti felhasználását, illetve a felhasználás ellenőrzését, s a mulasztás következményei utólagos pótlással sem orvosolhatók, úgy – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – Támogató jogosult a támogatói okiratot visszavonni, illetve Kedvezményezettet a már kifizetett támogatás visszafizetésére kötelezni.
3. Kedvezményezett az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozata, amely alapján kizáró ok Kedvezményezett tekintetében nem áll fenn, a pályázat mellékletként benyújtásra került.

## VI. A TÁMOGATÁSI OKIRAT VISSZAVONÁSA, A TÁMOGATÁS VISSZAFIZETÉSE

1. A jelen támogatói okiratban foglaltak teljesítését a Támogató megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy a támogatói okirat közlését követően, akár az ő, akár a Kedvezményezett körülményeiben olyan lényeges változás állott be, hogy a támogatói okirat teljesítése tőle nem várható el, továbbá, ha a támogatói okirat közlését követően olyan körülmények következtek be, amelyek miatt támogatási szerződés esetén azonnali hatályú felmondásnak lenne helye.
2. A Támogató jogosult a jelen támogatói okiratot visszavonni és a támogatás visszafizetéséről rendelkezni, ha különösen, de nem kizárólagosan, az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy feltétel bekövetkezik:
  - a.) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
  - b.) az az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr). 96. § a) - i) szerinti esetekben.
3. A támogatói okirat jelen VI/3. pontjában meghatározott módon történő visszavonása esetén a Kedvezményezett köteles a felmerült számlák ellenértékét megfizetni, és Támogatót minden, a számlák kifizetésével kapcsolatosan felmerülő kötelezettség alól mentesíteni.
4. Amennyiben a támogatás folyósítását követően kerül sor a támogatás jogosulatlan igénybe vételének megállapítására, úgy Kedvezményezett köteles a folyósított támogatást a visszavonás közlésétől számított 30 napon belül visszafizetni.

## VII. A TÁMOGATÁSI JOGVISZONY MÓDOSÍTÁSA

1. Jelen támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. A Kedvezményezettnek támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie.

## VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Támogató és a Kedvezményezett a hivatalos kommunikáció és a támogatói okiratban foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében folytatott kapcsolattartás lebonyolítása érdekében a támogatási jogviszony időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Kedvezményezett kapcsolattartójaként a Kedvezményezett által a Pályázat benyújtása során megjelölt személy kerül rögzítésre. A kapcsolattartók személye és elérhetősége:
  - **Támogató részéről:**  
Név: Katona Edina  
Elérhetőségek: e-mail: [katona.edina@kkza.hu](mailto:katona.edina@kkza.hu), telefonszám: 70/3357-852
  - **Kedvezményezett részéről:**  
Név: ...  
Elérhetőségek: e-mail: ..., telefonszám: ...
2. A jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezései irányadók.
3. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.
4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatót az adataiban történő változásokról – annak tudomására jutásától számított 8 napon belül – írásban tájékoztatja.
5. A Támogató és a Kedvezményezett az egymás közötti egyeztetések sikertelensége esetére a járásbírói hatáskörbe tartozó vagyoni jogviták tekintetében alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességének.
6. Kedvezményezett hozzájárul, hogy adatait a Támogató jelen szerződés megvalósítása során kezelje, és azokat Kulturális és Innovációs Minisztérium részére a jelen szerződés megvalósítása, a szerződéses kötelezettségek teljesítése és ellenőrzése céljából továbbítsa.

Jelen 5 számozott oldalból álló támogatói okirat 3 darab eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Támogatót és 1 példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Pályázati felhívás, pályázati adatlap és mellékletei (1.A vagy 1.B nyilatkozatok és 2. adatkezelési hozzájárulás), a teljes pályázati dokumentáció
2. számú melléklet: Pénzügyi, szakmai beszámoló útmutató
3. számú melléklet: Elszámoló lap
4. számú melléklet: Kedvezményezett létezését igazoló 30 napnál nem régebbi hiteles okirat (cégkivonat, cégbejegyző végzés, nyilvántartásba vételről szóló határozat, kivonat a bírósági nyilvántartásból, egyéni vállalkozói igazolvány hiteles másolata, ahol jogszabály előírja, működési engedély hiteles másolata, stb.)
5. számú melléklet: Kedvezményezett képviselőjének hiteles cégeláírási nyilatkozata (a közjegyzői aláíráshitelesítéssel ellátott címpéldány vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta)

Budapest, 202.. ..... hó ..... nap

\_\_\_\_\_  
**Kovács K. Zoltán Alapítvány, mint Támogató**  
képviseli: Kovács Péter, kurátor